



# Le management hybride

## Appréhender et mettre en œuvre les nouvelles modalités de travail

### Présentation

Des nouvelles formes d'organisation du travail se sont imposées dans les organisations, conséquence majeure de la crise sanitaire qui a accéléré ce processus. Derrière ce constat, des nouvelles habitudes de travail et de nouveaux besoins d'équipement sont apparus: télétravail, semaine de 4 jours, visio conférences, réseaux partagés...

Si les moyens varient d'une organisation à l'autre, il est nécessaire de trouver des solutions adaptées pour que l'entreprise et ses collaborateurs développent positivement les ressources de ces nouveaux moyens de fonctionnement et de vie au travail, soient attentifs aux éléments prometteurs et pertinents pour l'entreprise, repèrent les écueils et les développent dans une optique de qualité de vie.

### Objectifs

#### Objectifs stratégiques

- Mettre en perspective des enjeux professionnels du travail hybride qui requestionne la forme que prend la mission et l'exécution des tâches des professionnels.
- Connaître les différents modes de travail et les modes futurs.

#### Objectifs opérationnels

- Développer des formes de travail adaptées à la vie et au besoin de l'entreprise
- Développer des règles et une culture commune du travail hybride (charte)
- Connaître les points forts et les écueils des différents modes de travail
- Mettre en oeuvre une méthodologie de télétravail adaptée aux attentes de l'organisation.



## Dates

En intra, à déterminer

## Durée

2 jours soit 14 h

## Public ciblé

Tout cadre dirigeant ou fonctionnel (en poste ou en formation) souhaitant mettre en œuvre une réflexion autour du management hybride et de sa déclinaison au sein de la structure

8 à 12 participants maximum.

## Pré requis

Aucun pré requis n'est exigé pour cette formation

## Méthodes pédagogiques et supports

Les méthodes pédagogiques sont majoritairement actives :

-Apports théoriques illustrés de cas concrets,

-Mise en pratique par des exercices

Supports informatiques et vidéo projection, remise de documents pédagogiques.

## Modalités d'évaluations

Test de positionnement avant la formation

Evaluation en cours de formation : quiz, jeux théâtraux, mise en situation de visio conférence, travail hybride

Evaluation de la satisfaction du stagiaire par la remise d'un questionnaire en fin de formation et à 2 mois

## Modalités d'inscription

Intra entreprise: après analyse de vos besoins par nos services, les apprenants recevront un questionnaire de pré formation

Inter entreprise: l'inscription s'effectue après l'analyse de vos besoins via le questionnaire de pré formation

## Délais d'inscription

Intra entreprise: un calendrier d'intervention sera déterminé selon nos disponibilités respectives

Inter entreprise: 15 jours avant le début de la formation

## Accessibilité

Formation pouvant être adaptée aux personnes en situation de handicap. Merci de prévenir le formateur d'éventuelles adaptations à apporter en lien avec le handicap au moment de la demande de formation.

## Tarifs

Dans un souci d'individualiser au mieux cette formation, merci de nous contacter pour l'élaboration d'un devis.

Date de mise à jour: 19/04/2024