



COMMUNIQUER, TOUT UN ART!

Présentation

L'objectif de la communication est clair : transmettre un message. Mais communiquer ne se résume pas à cela. Communiquer c'est faire connaître, faire partager, être et se mettre en relation. La communication ne fait pas appel qu'à un seul canal de transmission et de réception, elle fait appel à tous les sens et particulièrement celui de la posture (physique et symbolique), les gestes, les mimiques, l'intonation que ce soit verbale ou virtuelle.

Communiquer est donc tout un art et revêt multiples facettes. Pour qu'elle soit efficace, elle nécessite une analyse du contexte, la bonne temporalité, la manière la plus appropriée de la mettre en œuvre.

Sur un plan managérial, la communication vise à amener les cadres dirigeants à incarner la stratégie d'entreprise auprès de leurs équipes. C'est une démarche construite d'informations, d'argumentations, d'écoute et de dialogue partagés portée et animée par la direction pour donner du sens aux décisions et mobiliser les équipes au service de la performance.

Elle repose donc en grande partie sur la capacité des managers à donner du sens aux actions individuelles et collectives et à mobiliser les énergies de leurs collaborateurs.

À cet égard, la communication devient la nouvelle frontière d'un management aujourd'hui en grande difficulté pour entraîner les équipes dans des challenges innovants.

Cette formation vise à connaître et maîtriser les différents aspects de la communication. Elle permet d'aborder en exercices les techniques de communication et de les utiliser à bon escient dans le domaine managérial.

Objectifs

Objectif stratégiques

Permettre aux dirigeants et cadres de repérer les enjeux d'une stratégie de communication efficace.
Mettre en œuvre une communication managériale efficace.

Objectifs opérationnels

Repérer les enjeux de la communication au sein d'une organisation.

Repérer les différentes étapes d'une stratégie de communication.

Connaître les techniques de communication adaptées et optimisées.

Acquérir les notions principales de la communication managériale.

Développer les capacités à mettre en œuvre une communication managériale.



COMMUNIQUER, TOUT UN ART! Suite..

Dates

En intra, à déterminer

Durée

2 jours soit 14h

Public ciblé

Cadres dirigeants et intermédiaires, responsable RH de tous secteurs d'activités en poste ou en formation
8 à 12 participants maximum

Pré requis

Aucun pré requis n'est exigé pour cette formation

Méthodes pédagogiques et supports

Les méthodes pédagogiques sont majoritairement actives :

- Apports théoriques illustrés de cas concrets,
- Mise en pratique par des exercices

Supports informatiques et vidéo projection, remise de documents pédagogiques.

Modalités d'évaluations

Test de positionnement avant la formation

Evaluation en cours de formation : quiz, exercices

Evaluation de la satisfaction du stagiaire par la remise d'un questionnaire en fin de formation

Evaluation à 2 mois.

Modalités d'inscription

Intra entreprise: après analyse de vos besoins par nos services, les apprenants recevront un questionnaire de pré formation

Inter entreprise: l'inscription s'effectue après l'analyse de vos besoins via le questionnaire de pré formation

Délais d'inscription

Intra entreprise: un calendrier d'intervention sera déterminé selon nos disponibilités respectives

Inter entreprise: 15 jours avant le début de la formation

Accessibilité

Formation pouvant être adaptée aux personnes en situation de handicap. Merci de prévenir le formateur d'éventuelles adaptations à apporter en lien avec le handicap au moment de la demande de formation.

Tarifs

Dans un souci d'individualiser au mieux cette formation, merci de nous contacter pour l'élaboration d'un devis.

Date de mise à jour: 19/04/2024